

# COMUNE DI MORGONGIORI PROVINCIA ORISTANO

## SETTORE AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

### ELENCO PROCEDIMENTI E TEMPI DI CONCLUSIONE

Procedimento amministrativo	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa	Termini
Registrazione richieste accesso civico	D.lgs. 33/2013	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Accesso atti e documenti amministrativi	L. n. 241/1990, D.P.R. 184/2006	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni (salvo accesso informale*)
Conferimento incarichi esterni	art. 7 D.lgs. 165/2001, art. 3, co. 55, L. 244/2007, Regolamento comunale uffici e servizi	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Nomina revisore contabile	Art. 36 L.R. 2/2016 Delibera G.R. n. 14/35 del 23.03.2016	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Rilascio numero protocollo all'utenza su istanze/documenti presentati all'Ente	D.P.C.M. 03.12.2013	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	1 giorno dall'arrivo*
Pubblicazioni albo pretorio comunale	Art. 32 L n. 69/2009 e regolamento comunale accesso atti	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	1 giorno dalla richiesta
Verifica pratiche SUAPE	L.R. 3/2008, art. 24 e ss. L.R. n. 24/2016 e D.P.R. n. 160/2010	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Rilascio titolo abilitativo all'esercizio di attività produttive	L.R. 3/2008, art. 24 e ss. L.R. n. 24/2016 e D.P.R. n. 160/2010 e leggi di settore	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Assegnazione licenze noleggio con conducente	L. 21/1992 e ss.mm.ii., Regolamento comunale	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	180 giorni dalla pubblicazione del bando pubblico

Indennizzi allevatori (blue tongue)	L.R. 15/2003 e leggi di settore	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Rilascio autorizzazione regionale esercizio caccia e rilascio foglio annata venatoria	L.R. 23/1998	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Rilascio documenti personali	R.D. 773/1931 D.P.R. 649/1974	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	3 giorni dalla richiesta*
Rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile	D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta*
Rilascio certificazioni anagrafiche storiche	D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	60 giorni
Autentica di firme su dichiarazioni sostitutive	D.P.R. 445/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta*
Autentiche di copie e legalizzazioni	D.P.R. 445/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta*
Autentiche di firme su passaggi di proprietà	Art. 7 D.L. 223/2006	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta*
Istanze di iscrizione anagrafiche – cambi di abitazione	Art. 18 e 18-bis D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	45 giorni
Iscrizione AIRE	L. 1228/1954 L. 470/1988 D.P.R. 323/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	45 giorni
Istanze di cancellazioni anagrafiche	Art. 17 D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	2 giorni
Cancellazioni per irreperibilità ad accertamento	D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	1 anno

Richiesta di trascrizione atti formati all'estero	D.P.R. 396/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni
Pubblicazioni di matrimonio	D.P.R. 396/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni dalla richiesta
Celebrazione di matrimonio	D.P.R. 396/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	180 dal 4° giorno successiva alle eseguite
Costituzione unioni civili	L. 76/2016 – art. 70bis D.lgs. n. 5/2017	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	3 giorni da istanza (per redazione verbale)
Richiesta di costituzione di convivenza di fatto	L. 76/2016 – D.P.R. 223/1989	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	45 giorni
Istanze di separazione, divorzio e modifiche condizioni	L. 162/2014	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni
Accordo - conferma separazioni e divorzi	L. 162/2014	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni
Istanze per rilascio autorizzazioni alle cremazioni di salme / dispersioni di ceneri	L. 130/2001 L.R. 4/2012 D.P.R. 285/1990	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni
Concessione cittadinanza a stranieri	L. 91/1992 D.P.R. 362/1994 D.P.R. 572/1993	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni
Aggiornamento albo scrutatori di seggio	L. 95/1989 L. 53/1990	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	31 gennaio
Rilascio tessere elettorali	Art. 13 L. 120/1999 Art. 3 D.P.R. 299/2000 Circolare M.I. n. 2600/L del 01.02.1986	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	In occasione consultazione
Rilascio attestato sostitutivo di tessere elettorali	Art. 4 D.P.R. 299/2000 Circolare M.I. n. 2600/L del 01.02.1986	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla
Richiesta voto assistito	D.P.R. 361/1957 D.P.R. 299/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta
Autorizzazione trasporto salma fuori comune o per l'estero	D.P.R. 285/1990	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	1 giorno
Raccolta DAT	Legge 22 12 2017 , n. 219 Decreto 10 12 2019 , n. 168	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta

Procedure di mobilità volontaria, distacchi, comandi, convenzioni, scavalchi di personale	D.Lgs. 165/2001, art. 1, co. 47 e art. 1, co. 557 L. 311/2004, CCNL di comparto	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	60 giorni dall'indizione
Concorso pubblico per la copertura di posti a tempo indeterminato	art. 35 D.lgs. n. 165/2001, D.P.R. 487/1994, regolamento comunale per	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	120 giorni dalla programmazione
Assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile mediante selezione	art. 36 D.lgs. n. 165/2001, D.P.R. 487/1994, regolamento comunale per l'accesso agli impieghi	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Secondo quanto stabilito dalla programmazione
Assunzioni in servizio personale dipendente da graduatorie vigenti	articoli 35 e 36 D.lgs. n. 165/2001, D.P.R. 487/1994, regolamento comunale per	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	30 giorni dall'atto di
Stipula contratti di lavoro dipendente	D.Lgs. 165/2001 e CCNL di comparto	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale
Rimborsi spese agli amministratori ed ai dipendenti comunali	art. 86 D.Lgs. 267/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Liquidazione indennità amministratori Sindaco e assessori	art. 82 e 83 D.Lgs. 267/2000, D.M. 119/2000)	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Liquidazione gettoni consiglieri e componenti commissioni	art. 82 D.Lgs. 267/2000, D.M. 119/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Termini di legge
Certificazioni e attestazioni amministratori	articoli 77 e ss. D.Lgs. 267/2000	Ufficio Affari Generali - Segreteria Tel. 0783/932112 <a href="mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it">protocollo@comune.morgongiori.or.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it">protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it</a>	Contestuale alla richiesta
Atti di liquidazione, fornitura e servizi	Art. 184 D Lgs 267/2000	Ufficio che ha ordinato e impegnato la spesa	30 giorni
Notificazioni atti, provvedimenti, avvisi, cartelle, ecc.	art. 136 e seguenti c.p.c.	Ufficio Messi	Termini di legge
Forniture e servizi mediante sistema CONSIP	(art. 26, L. 488/1999, art. 1, D.L. 95/2012, art. 1, co. 449 L.296/2006, D.Lgs. 50/2016)	Tutti gli uffici	15 giorni
Forniture e servizi mediante affidamento diretto	(art. 36, co. 1, lett. A e art. 63 D.Lgs. 50/2016)	Tutti gli uffici	30 giorni
Forniture e servizi mediante procedura negoziata	(art. 36, co. 1, lett. A e art. 63 D.Lgs. 50/2016)	Tutti gli uffici	60 giorni

Forniture e servizi mediante gara ad evidenza pubblica	(art. 60 e 61 D.Lgs. 50/2016)	Tutti gli uffici	90 giorni
Costituzione in giudizio dell'ente	D.lgs. n. 267/2000 Statuto comunale Cod. proc. civile	Tutti gli uffici	Termini di legge
Stipula contratti di collaborazione esterna	art. 2222 e ss. cod. civ., e Regolamento comunale uffici e servizi	Tutti gli uffici	15 giorni dall'atto di conferimento
Stipula convenzioni per l'attivazione di tirocini formativi, orientamento, reinserimento, ecc	art. 18, Legge 196/1997, art. 1, co. 35,36 e 37 L. 92/2012	Tutti gli uffici	30 giorni dall'atto di approvazione

#### ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI

Mattino: da Lunedì al Venerdì 08.30 - 10.30

Pomeriggio: Martedì e Giovedì 17.00 - 18.00

#### RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

Dott. TURNO FRANCESCO 0783/727791

mail: [demografici@comune.morgongiori.or.it](mailto:demografici@comune.morgongiori.or.it) p.e.c. [demografici.morgongiori@pec.it](mailto:demografici.morgongiori@pec.it)